

תקנון האגודה לקרימינולוגים קליניים בישראל (ע"ר)

פרק א': הגדרות

1. **שם:** האגודה לקרימינולוגים קליניים בישראל (להלן: "האגודה").
2. **תחומי האגודה:** האגודה מייצגת את החברים בה מן המניין ושלא מן המניין (כמפורט בפרק ב') - קרימינולוגים קליניים מוסמכי תואר שני בקרימינולוגיה קלינית עם עבודת תזה וכן סטודנטים לקרימינולוגיה קלינית. תחומי פעילותה לדאוג לייצוג וקידום סקטור הקרימינולוגים הקליניים בישראל (להלן: "הסקטור"): קבלה ורישום לפנקס הקרימינולוגים הקליניים בישראל, בניית תוכניות אקדמיות רלוונטיות, ייצוג בפני גורמים ציבוריים בנוגע לסוגיות כגון חקיקה, שכר ומעמד הקרימינולוג הקליני, שמירה על אתיקה מקצועית בעבודת הקרימינולוגים הקליניים כמו גם שמירה על זכויות החברים בה, איתור משרות רלוונטיות לתחום הקרימינולוגיה הקלינית ובניית ימי עיון, כנסים וסדנאות מקצועיים.
3. **מטרות:** קידום האינטרסים המקצועיים והאקדמיים של המומחים והמתמחים בתחום הקרימינולוגיה הקלינית (להלן: "התחום"), פיתוח הידע והמחקר בתחום, קידום רמה מקצועית נאותה והשתלמות לעוסקים בתחום, קיום מסגרת להחלפת דעות ולליבון בעיות משותפות.
4. **שייכות:** האגודה היא ישות משפטית בעלת כל הזכויות אשר לישות משפטית ופועלת כעמותה מס' 580152767 על פי תקנון האגודה והאתיקה המקצועית של העוסקים בתחום. הזכות לחתימה על מסמכים כספיים ומשפטיים נתונה ליו"ר האגודה, סגן יו"ר והגזבר. החתימות של שניים מהנ"ל תחייב את הוועד, כאשר אחד מהם הוא יו"ר, ועל המסמכים הכספיים אחד מן השניים חייב להיות הגזבר או ממלא מקומו.
5. **מען למכתבים:** האגודה לקרימינולוגים קליניים בישראל, ת.ד. 39818, תל אביב.

פרק ב': חברות בעמותה

1. א. מייסדי האגודה הנם חברים בה מיום רישום האגודה בפנקס העמותות.
ב. אדם החפץ להיות חבר האגודה יגיש לועדת הקבלה של האגודה טופס מועמדות לאגודה. הטופס נמצא במשרד האגודה או באתר הקרימינולוגיה www.criminology.co.il. יש לצרף אליו תעודות ומסמכים רלוונטיים ולשלוח באמצעות דואר או ישירות למייל ועדת הקבלה – CCImembership@gmail.com
2. ההחלטה על קבלת המועמד לאגודה תישקל בידי ועדת קבלה ובהתאם לתנאי החברות באגודה כפי שקבועים בתקנון.
3. תנאי חברות באגודה:
 - א. **חבר מן המניין** – קרימינולוג קליני שסיים לימודי תואר שני (MA) בקרימינולוגיה קלינית כחוק כולל תזה וקבל תעודה כקרימינולוג קליני מטעם אוניברסיטה בארץ או מטעם מוסד להשכלה גבוהה בחו"ל המוכר בארץ (והתמחות בעתיד).
 - ב. **חבר שלא מן המניין** - סיים את חובות השמיעה בלימודי תואר שני (MA) בקרימינולוגיה קלינית שטרם הגיש תזה.
 - ג. **חבר שלא מן המניין על תנאי** – סטודנט לקרימינולוגיה קלינית.

פרק ג': התמחות

פרק זה נמצא בשלבי הכנה בכפוף לבניית התמחות ויושלם כאשר תאושר התכנית.

פרק ד': חובות וזכויות של חבר האגודה

חובות

1. כל חבר חייב למלא אחר תקנות האגודה, לדאוג לקידומה ולהתנהג בהתאם לכללי האתיקה שלה.
2. כל חבר חייב לשלם את דמי החבר השנתיים של האגודה.
3. כל חבר חייב להודיע למזכירות האגודה על שינוי כתובתו תוך חודש ימים מיום השינוי.
4. פקיעת חברות באגודה אינה פוטרת מסילוק התשלומים שהגיעו לאגודה מן החבר ערב פקיעת חברותו/תו בעד התקופה שעד פקיעת חברותו.

זכויות

1. כל חבר מן המניין באגודה המשלם את מסיו באופן קבוע ותקין רשאי להשתתף ולהצביע באסיפה הכללית של האגודה (ויהיה לו קול אחד בכל הצבעה). אין זכות בחירה והצבעה לחברים מן המניין אשר לא שילמו את דמי החבר לאגודה עד תאריך הבחירות.
2. הזכות להיבחר ניתנת לחברים מן המניין. חברי ההנהלה רשאים למנות חבר שלא מן המניין לתפקיד מנהלתיים למעט ועדת קבלה, ועדת אתיקה, ראשות האגודה
3. כל חברי האגודה יוכלו ליהנות מהפעולות השונות של מוסדות האגודה (מלבד אלה שהוגדרו כמיועדים לחברים מן המניין בלבד)

פרק ה': עזיבת האגודה

1. חבר הרוצה לעזוב את האגודה צריך להודיע בכתב לועד האגודה שלושים יום מראש.
2. ועד האגודה רשאי להוציא חבר מן העמותה באופן זמני או לחלוטין במקרים הבאים:
 - א. הרשעת החבר בעבירה פלילית.
 - ב. המלצת ועדת האתיקה.
 - ג. חבר שלא מקיים את הוראות התקנון או החלטת האסיפה הכללית.
 - ד. חבר שפועל בניגוד למטרות העמותה.
 - ה. אי תשלום של מס חבר על אף שתי התראות במכתב או באמצעות הדואר האלקטרוני.
3. ועדת האתיקה לא תציע לועד האגודה להוציא חבר מן האגודה אלא לאחר שניתנה לו הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו לפניו, ולא יציע מהטעמים האמורים בתקנת משנה 2 ג', ד', ה' או ו' אלא לאחר שהתרה בחבר ונתן לו זמן סביר לתיקון המעוות.
4. חבר אשר ביחס אליו מתנהל בירור, אינו יכול לזוטר על חברותו וזו לא תפסק כל עוד לא הסתיים הבירור.
5. חבר אשר הוצא מן האגודה או עזב אותה רשאי לפנות אל הועדה לקבלת חברים חדשים בבקשה להתקבל אליה בחזרה. חבר אשר הוצא מן האגודה על-פי המלצת ועדת האתיקה לא יתקבל בחזרה ללא הסכמתה.
6. הזמנה, דרישה, התראה והודעה אחרת של האגודה לחבר יינתנו לו בכתב שיימסר לו בידי או יישלח בדואר רגיל אל מענו הרשום בפנקס החברים; לפי בקשת החבר בכתב תשנה האגודה את מענו הרשום בפנקס החברים.

פרק ו': האסיפה הכללית

1. זמן ומקום

- א. יומה, שעתה ומיקומה של אסיפה כללית ייקבעו במשותף על-ידי חברי האגודה
- ב. הועד רשאי לכנס בכל עת אסיפה כללית שלא מן המניין ועליו לעשות כן לפי דרישה בכתב הגוף המבקר או של עשירית מחברי האגודה.

2. הזמנה

- א. אסיפה כללית תזומן ביוזמת ועד האגודה או על-פי דרישה בכתב מ- 10% של חברי האגודה.
- ב. לאסיפה מוזמנים כל חברי האגודה באמצעות הזמנות אישיות בכתב או לחילופין דואר אלקטרוני, תוך פירוט יום, שעה, מקום וסדר היום, שבועיים לפחות לפני מועד האסיפה

3. תפקידים של אסיפה כללית רגילה

- א. אסיפה כללית היא המוסד העליון של האגודה, והיא מתכנסת לפחות אחת לשנה.
- ב. אסיפה כללית יכולה לדון ולהחליט בכל נושאי האגודה. החלטותיה מחייבות את כל חברי האגודה ומוסדותיה. האסיפה דנה ופוסקת סופית בערעורים שהוגשו על-ידי חברים.
- ג. אסיפה כללית בוחרת מבין חברי האגודה את יושב הראש, סגן יו"ר, מזכיר האסיפה, ועד האגודה והגוף המבקר. האסיפה קובעת את דרכי פעולת האגודה ומוסדותיה, דנה בדו"חות ועד האגודה ומחליטה על אישורם, בכפוף לתקנון.

4. ניהול אסיפה כללית

- א. האסיפה מנוהלת על-ידי יו"ר, סגן יו"ר והמזכיר הנבחרים על ידה לשם כך, והיא מקבלת החלטות ברוב דעות רגיל של הנוכחים, להוציא אותן שאלות אשר ביחס אליהן קיים תנאי מפורש אחר בתקנות אלו. הצעה לשינוי בתקנון תובא לדיון רק אם נכללה בסדר היום שהופץ יחד עם ההזמנה לאסיפה.
- ב. ההצבעה היא גלויה או חשאית. היו"ר רשאי לערוך הצבעה חשאית לפי שיקולו או יהיה מחויב לכך לפי דרישה של 10% מהנוכחים. אין יו"ר האסיפה רשאי להעמיד לדיון או להצבעה הצעה הנמצאת בסתירה לתקנון האגודה.

5. מניין

- א. האסיפה הכללית תהייה חוקית אם חברי האגודה הוזמנו כנדרש בסעיף ג' דלעיל ואם נוכחים למעלה מ- 25% של חברי האגודה. היה מניין זה נוכח בפתיחת האסיפה, רשאית היא להמשיך בדיוניה ולקבל החלטות אף אם פחת מספר הנוכחים.
- ב. אם לא הגיעו למעלה מ- 25% של חברי האגודה תקויים האסיפה במועד שני, כעבור מחצית השעה ובאותו מקום. האסיפה תהייה אז חוקית בכל מספר חברים נוכחים ותקרא אסיפה כללית מחוץ למניין.
- ג. בסמכותה של אסיפה כללית מחוץ למניין היא לדון בעניינים שפורטו בהזמנה בלבד, ואין היא רשאית לדון או להחליט בכל שאלה אחרת, להוציא עניינים דחופים יוצאים מהכלל ובהסכמתו של יו"ר האסיפה. ניהול האסיפה וההצבעה הם לפי כללי האסיפה השנתית.

6. ערעור על החלטות האסיפה

- א. ערעור על החלטות אשר נתקבלו באסיפה שנתיית או מחוץ למניין יכולה להגיש כל קבוצה המונה לא פחות מ- 10% מכלל החברים בעלי זכות הבחירה ולא יאוחר מ- 14 יום לאחר תאריך האסיפה. הערעור מתברר בפני ועד האגודה. הגשת הערעור אינה דוחה את ביצוע ההחלטה.

7. פרוטוקול

- א. מזכיר האסיפה הכללית ינהל את פרוטוקול האסיפה.

פרק ז': ועד האגודה

1. מספר החברים ותקופת הכהונה

- א. ועד האגודה מורכב מראשי ועדות האגודה השונות ונבחר על-ידי האסיפה הכללית, אחת לשנתיים,

- בבחירות אישיות והוא מורכב מ- 4 חברים לפחות.
ב. חבר ועד יוצא יכול להיבחר לוועד חדש.
ג. חבר ועד רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו על-ידי הודעה בכתב לוועד.

1. השלמת הועד

- א. נתפנה מקומו של חבר ועד, רשאים הנותרים למנות חבר אחר של האגודה לכהן כחבר הועד עד לאסיפה הכללית הקרובה; עד למינוי כזה רשאים הנותרים להמשיך ולפעול כועד.
ב. חבר הועד שנבצר ממנו למלא תפקידיו, רשאים הנותרים למנות חבר האגודה למלא מקומו עד שישוב למלא את תפקידיו.

3. תפקידי הועד

- א. מתפקידי ועד האגודה (בכפוף לתקנון האגודה):
1) לנהל, לרכז, ולכוון את כל ענייני האגודה.
2) לזמן את האסיפה הכללית ולבצע את החלטותיה.
3) ליזום פעולות במסגרת מטרות האגודה.
4) לייצג את האגודה.
5) לשקוד על שמירה ושיפור מתמיד של הרמה המקצועית של חברי האגודה.
6) להסמיך מוסדות ומדריכים מטעם האגודה לצורך התמחות של מועמדים לחברות באגודה.
7) להחליט על קבלת חברים חדשים באגודה, ועל הוצאת חבר מהאגודה.
ב. ועד האגודה יכול למנות ועדות משנה ולצרף אליהן חברים נוספים מבין חברי האגודה. הועדות האלה אחראיות אך ורק כלפי האגודה.

4. ישיבות הועד

- א. ישיבות הועד מתקיימות לפחות אחת לחודשיים, והן חוקיות אם ההזמנה הועברה לכל חבריו ואם נוכחים לפחות למעלה ממחציתם, ובכללם היו"ר, סגן היו"ר והמזכיר. החלטות מתקבלות ברוב דעות רגיל של הנוכחים. במקרה שהדעות בעד ונגד מתחלקות באופן שווה, נתונה זכות ההכרעה ליו"ר הוועד. אין יו"ר הוועד רשאי להעמיד לדיון או להצבעה הצעה הנמצאת בסתירה לתקנון האגודה.
ב. היו"ר של ועד אגודה מנהל את עבודת הועד, מזמנו לישיבות ומייצג את האגודה בארץ ובחו"ל. חברי וועד האגודה רשאים לחוות דעות לייעץ למוסדות אחרים של האגודה.

5. פרוטוקול

- א. הועד ינהל פרוטוקול מישיבותיו והחלטותיו.