

# PENSIONATI ED ANZIANI TREVIGLIESI

## Società Cooperativa Sociale - ONLUS

Via XXV Aprile, 6

24047 Treviglio (BG)

Partita IVA 00878000165

Albo Regionale delle Cooperative Sociali Lombardia  
iscrizione sezione A – n. A102768

Sito: [www.pensionatitrevigliesi.it](http://www.pensionatitrevigliesi.it)

PEC: [pensionatitrevigliesi@pec.confcooperative.it](mailto:pensionatitrevigliesi@pec.confcooperative.it)

E-mail: [info@pensionatitrevigliesi.it](mailto:info@pensionatitrevigliesi.it)

Tel. 0363 44984

# BILANCIO SOCIALE 2021



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE .....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE .....	4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULLA COOPERATIVA .....	5
Aree territoriali di operatività .....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) .....	6
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale .....	6
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali.....)	7
Storia dell'organizzazione .....	7
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE .....	8
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	8
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	8
Modalità di nomina e durata carica .....	8
N. di CdA/anno + partecipazione media .....	8
Tipologia organo di controllo .....	9
Mappatura dei principali stakeholder .....	9
Presenza sistema di rilevazioni di feedback .....	10
Commento ai dati .....	10
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE .....	11
Natura delle attività svolte dai volontari .....	11
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati” .....	11
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	11
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	12
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	12
Output attività .....	12
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale) .....	12

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	13
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	13
7.    SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA .....	14
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	14
Capacità di diversificare i committenti.....	15
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	15
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	15
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	15
8.    ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	16
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.....	16
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. ....	16
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	16
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	16
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? .....	16
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? .....	16
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? .....	16
9.    MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....	17
Relazione organo di controllo.....	17

## **1. PREMESSA/INTRODUZIONE**

Con la redazione del bilancio sociale la Pensionati ed Anziani Trevigliesi Società Cooperativa Sociale si propone di diffondere all'interno della propria compagine sociale i principi e le finalità della Cooperativa in modo da incrementare la consapevolezza dei propri scopi. Si vuole inoltre favorire la conoscenza dell'opera svolta nel territorio di riferimento. Da ultimo il Bilancio Sociale viene redatto per rispondere ad un preciso obbligo di legge.

Il Bilancio Sociale non è l'unico strumento utilizzato per perseguire gli obiettivi sopra indicati, la Cooperativa infatti presenta la propria attività ed i propri principi ispiratori attraverso la collaborazione con il periodico locale "Il Popolo Cattolico" nonché con manifestazioni pubbliche (rappresentazioni teatrali presso il TNT ed il Filodrammatici di Treviglio e partecipazione ad incontri pubblici.).

I destinatari del Bilancio Sociale sono:

- I Soci
- I soci volontari
- La pubblica Amministrazione (Amministrazione Comunale, Provinciale, Regionale, ATS)
- Istituti di credito
- I benefattori presenti e potenziali
- La cittadinanza trevigliese e zone limitrofe

Copia del Bilancio Sociale verrà diffusa in occasione dell'assemblea dei soci del 25 Maggio 2022 che provvederà alla sua approvazione. Inoltre, copia dello stesso verrà consegnata ai vari portatori di interesse in occasioni opportune e pubblicata sul sito [www.pensionatitrevigliesi.it](http://www.pensionatitrevigliesi.it). L'elaborazione del documento è stata effettuata dal Consiglio di Amministrazione della Cooperativa ed il periodo di riferimento della rendicontazione è l'anno 2021.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il Bilancio è stato redatto in forma abbreviata in quanto sussistono i requisiti di cui all'art. 2435 bis, 1° comma del Codice Civile.

La valutazione delle voci di bilancio viene fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza comporta la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che possono essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi viene rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

In applicazione del principio di rilevanza vengono rispettati gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa quando la loro osservanza ha effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

La rilevazione e la presentazione delle voci di bilancio viene fatta tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULLA COOPERATIVA

Denominazione	PENSIONATI ED ANZIANI TREVIGLIESI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS
<b>Acronimo</b>	Pensionati ed Anziani Trevigliesi
<b>Indirizzo legale</b>	Via XXV Aprile, 6 - 24047 - TREVIGLIO (BG)
<b>Data costituzione</b>	19 gennaio 1980
<b>Attività esercitata</b>	Attività di assistenza sociale non residenziale e aggregazione sociale degli anziani Bar e altri esercizi simili senza cucina
<b>Categoria</b>	Cooperativa Impresa Sociale
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo Settore</b>	Cooperativa Impresa Sociale
<b>N° iscrizione Albo Regionale delle Cooperative Sociali Lombardia</b>	Sezione A n° 102768
<b>Codice fiscale / partita IVA</b>	00878000165
<b>EMAIL</b>	info@pensionatitrevigliesi.it
<b>PEC</b>	pensionatitrevigliesi@pec.confcooperative.it
<b>Telefono</b>	0363 44984
<b>Sito internet</b>	www.pensionatitrevigliesi.it
<b>WhatsApp</b>	371 3087744
<b>Codice ATECO</b>	88.99 - 56.3

## **Aree territoriali di operatività**

Comune di Treviglio e paesi limitrofi.

## **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

L'obiettivo della Cooperativa, che non ha scopo di lucro, è quello di promuovere l'aggregazione sociale di persone anziane della città di Treviglio e paesi limitrofi.

## **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Considerato lo scopo mutualistico della Società, la Cooperativa ha come oggetto:

- la gestione di circoli e centri di aggregazione sociali, culturali, ricreativi, educativi e sportivi con annessi pubblici esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande, sale di ritrovo e ricreazione, biblioteche, sale di lettura, sale di ballo, impianti sportivi in genere, condotti in proprio o ceduti in gestione a terzi;
- la fornitura ai soci di beni e servizi utili al proprio sviluppo personale, culturale e sociale;
- l'organizzazione e la gestione, sia direttamente che in collaborazione con altri organismi, di iniziative a carattere sociale, culturale, turistico, ricreativo e sportivo, tendenti a favorire un sano utilizzo del tempo libero da parte dei Soci, delle loro famiglie e dei lavoratori e della comunità in genere;
- l'informazione, l'educazione e l'assistenza ai soci per favorire una più efficiente utilizzazione delle proprie capacità e del proprio tempo libero, nell'interesse dei soci stessi e della comunità in cui vivono;

La Cooperativa si propone inoltre:

- organizzare mostre fotografiche, convegni, guida ai musei ed ai luoghi di interesse archeologico, paesaggistico e naturalistico;
- di promuovere e gestire corsi di formazione professionale, sociale e culturale, anche in collegamento con enti pubblici e privati, per incentivare la competenza tecnica dei propri Soci, operatori e terzi nelle materie oggetto della Cooperativa, nonché concorrere alla formazione cooperativa anche con contributo della U.E.;
- di realizzare attività di ricerca, di sensibilizzazione e di promozione su tematiche e/o aspetti concernenti le aree di intervento della Cooperativa, anche mediante pubblicazioni (articoli, quaderni, libri, ecc.) e strumenti multimediali.
- di acquisire in comodato e/o affitto e, successivamente, gestire immobili ad uso diverso di abitazione, atti ad ospitare esercizi commerciali e tutte le iniziative culturali, sociali e ricreative di cui ai punti precedenti, nonché gli organismi che possono essere Soci della Cooperativa.

## **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Oltre alle attività sopradescritte è stata costituita all'interno della Cooperativa una Compagnia Teatrale denominata "Arteatrando del Secatò" che ha già rappresentato nei Teatri TNT e Filodrammatici n. 3 repliche di una commedia teatrale.

Sono stati realizzati la rappresentazione di n. 2 poemetti dialettali riguardanti la celebrazione dei 500 anni del Miracolo della Madonna delle Lacrime di Treviglio, oltre a ciò, è stata rappresentata in sede la "performance" teatrale "La Signora ed il Funzionario".

## Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

### Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
INISIEME Cooperativa Sociale	2019
Associazione Trasporto Solidale	2019
Cooperativa La Famiglia	2018

### Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
INSIEME Cooperativa Sociale	25,16
Raphael	25,16
Cassa Rurale BCC Treviglio	25,16
CSA COESI	25,00
Cooperativa Famiglie Lavoratori (CFL)	25,16

## Storia dell'organizzazione

La Cooperativa è stata fondata il 19 gennaio 1980 da un gruppo di 16 persone con atto notarile del Notaio Zanconti e con atto notarile dell'anno 2011 del Notaio Catri ha assunto la natura di ONLUS. Dopo un periodo iniziale di sola attività Bar si sono aggiunte altre attività per i soci quali la realizzazione di gite sociali e di soggiorni marini e montani con rette adeguate alle possibilità economiche dei nostri soci.

L'adesione alla nostra Cooperativa avviene tramite l'acquisto di un'unica quota sociale, del valore attuale di € 25,00 e non è richiesto il pagamento di un rinnovo annuale.

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
2.216	Soci cooperatori fruitori
44	Soci Cooperatori volontari

La cooperativa è coadiuvata da circa 40 soci volontari con l'impegno di n. 1874 ore per la gestione del bar.

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome	(*)	Sesso	Età	Data nomina	(**)	Numero mandati	(***)	(****)	Carica
Luigi Armando Ambivero	No	Maschio	74	03/07/2021	No	1	No	No	Presidente
Cesare Lombardi	No	Maschio	64	03/07/2021	No	1	No	No	Vice-Presidente
Oriella Goz	No	Femmina	67	03/07/2021	No	3	No	No	Consigliere
Bruno Manenti	No	Maschio	65	03/07/2021	No	1	No	No	Consigliere
Angela Ghilardi	No	Femmina	63	03/07/2021	No	3	No	No	Consigliere
Giuseppe Monzio Compagnoni	No	Maschio	81	03/07/2021	No	3	No	No	Consigliere
Teresa Messaggi	No	Femmina	78	03/07/2021	No	3	No	No	Consigliere
Marzio Dordoni	No	Maschio	85	03/07/2021	No	4	No	No	Consigliere
Paolo Zordan	No	Maschio	77	03/07/2021	No	4	No	No	Consigliere

(\*) Rappresentante di persona giuridica – società

(\*\*) Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente del CdA

(\*\*\*) Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità

(\*\*\*\*) Presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse

#### Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
9	totale componenti (persone)
6	di cui maschi
3	di cui femmine

#### Modalità di nomina e durata carica

Come previsto dallo Statuto il Consiglio di Amministrazione può essere composto da un minimo di 5 ad un massimo di 13 membri eletti dall'Assemblea dei Soci. Durano in carica 3 anni e sono sempre rieleggibili. I consiglieri non hanno diritto a compenso, ad essi spetta soltanto il rimborso delle spese sostenute per conto della Cooperativa nell'esercizio delle loro mansioni.

#### N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione viene convocato mensilmente quindi almeno 12 volte l'anno, con una buona partecipazione di tutti i membri.

## Tipologia organo di controllo

Revisore Contabile con compenso.

### Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2018	Assemblea dei Soci	30/05/2019	2	1,00	0,00
2019	Assemblea dei Soci	29/07/2020	2	1,00	0,00
2020	Assemblea dei soci	03/07/2021	4	1,00	0,00

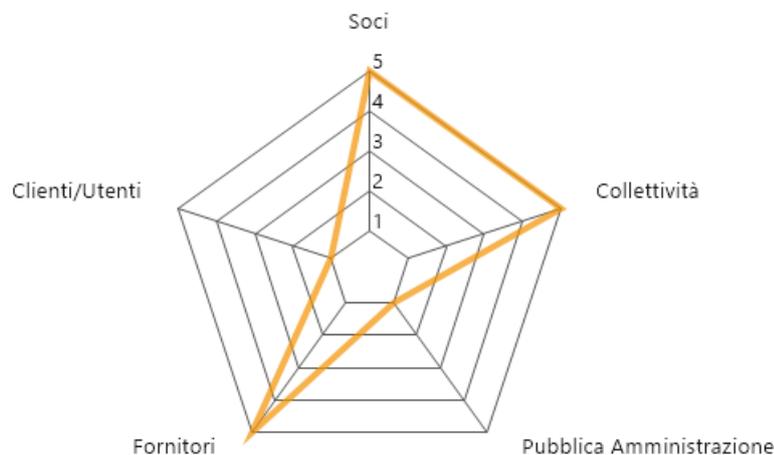
### Mappatura dei principali stakeholder

#### Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Non presente	Non presente
Soci	Organizzazione di iniziative di aggregazione oltre al ritrovo in sede anche con feste, viaggi, soggiorni, iniziative culturali e spettacoli teatrali	5 - Co-gestione
Finanziatori	Non presente	Non presente
Clienti/Utenti	Soci	1 - Informazione
Fornitori	Presenza di Revisore Esterno	5 - Co-gestione
Pubblica Amministrazione	Collaborazione con servizi sociali per la gestione di eventuali problematiche dei nostri soci	1 - Informazione
Collettività	Presenza di soci volontari non retribuiti nella gestione delle varie iniziative ricreative che la Cooperativa realizza coinvolti anche nella gestione amministrativa	5 - Co-gestione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### *Livello di influenza e ordine di priorità*



### **SCALA:**

- 1 – Informazione                      2 – Consultazione      3 - Co-progettazione  
4 - Co-produzione                      5 - Co-gestione

### *Tipologia di collaborazioni:*

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Comunità Alloggio La Famiglia	CSS	Co-progettazione Co-gestione	Attività di inclusione per i Soci e ospiti della Comunità
CSA COESI	Altro	Informazione Consultazione	Inserimento ragazzi per attività di alternanza scuola/lavoro e tirocini
Confcooperative di Bergamo	Altro	Altro	Revisione della Cooperativa

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

- 0 questionari somministrati  
0 procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

Nessun commento

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

La presenza di molti volontari, che si mettono a disposizione senza nessun compenso, garantisce un ottimo supporto per lo svolgimento di tutte le iniziative e attività necessarie al perseguimento dello scopo sociale.

Grazie a questa importante presenza di Soci Volontari le diverse aree sono presidiate e questo permette alla Cooperativa di non avere personale dipendente.

### Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
44	Totale volontari
44	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

### Natura delle attività svolte dai volontari

Supporto nella gestione del bar, nell'organizzazione dei Tour e Viaggi, nella realizzazione delle gite sociali, nella organizzazione delle feste in sede e fuori sede, nella realizzazione di spettacoli teatrali, nell'organizzazione di mostre di vario genere, organizzazione incontri culturali con Associazioni e Cooperative del territorio, momenti ludici e nella gestione dell'attività amministrativa.

### Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Rimborsi	0,00
Organi di controllo	Emolumenti	0,00
Dirigenti	Rimborsi	0,00
Associati	Rimborsi	0,00

### In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: 0,00 €

Numero di volontari che ne hanno usufruito: 0,00 €

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: Compilazione modulo di dichiarazione giustificando la spesa ed allegando relativa documentazione comprovante la spesa.

## **6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ**

### **Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

33% presenza di donne nel Consiglio di Amministrazione

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Miglioramento della qualità della vita sia dei beneficiari che dei loro familiari

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

13% di partecipazione

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

50%

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

Incremento e miglioramento del sistema informatico

### **Output attività**

Nell'autunno 2021 la nostra Compagnia Teatrale "Arteatrando del Secatò" ha messo in scena la commedia dialettale "Me ote al me om" presso il TNT di Treviglio.

Nello stesso periodo i nostri attori Bruno Manenti e Luisella Basso Ricci hanno recitato presso la nostra sede la "performance" "La Signora e il Funzionario".

Sempre nell'autunno 2021 Bruno Manenti ed il Prof. Erminio Gennaro (autore e interprete dei poemetti) hanno recitato i poemetti dialettali "Al Miracol de la Madona dè Sant Usti" e "Il ritorno di Lautrec" in occasione della celebrazione dei 500 anni del Miracolo della Madonna delle Lacrime di Treviglio.

Per finire, in sede si è tenuto un concerto musicale "Sotto le Stelle".

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

Numero attività esterne: 6

Tipologia: vedi descrizione precedente

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Ottimo gradimento di tutte le iniziative.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

L'elemento principale che potrebbe compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali è la mancanza di Soci Volontari e per questo la Cooperativa è costantemente impegnata a diffondere sul territorio le proprie iniziative e coinvolgere nuovi possibili Soci.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### Ricavi e proventi:

	2021	2020	2019
Contributi privati	269.499,57 €	200.619,43 €	473.048,33 €
Contributi pubblici	4.278,70 €	12.019,00 €	461,34 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	26.703,62 €	25.971,94 €	24.901,56 €
Totale riserve	83.384,94 €	85.482,63 €	82.529,37 €
Utile/perdita dell'esercizio	-2.647,38 €	-2.097,69 €	3.044,60 €
Totale Patrimonio netto	107.441,38 €	109.356,88 €	110.475,53 €

#### Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	-2.647,38 €	-2.097,69 €	3.044,60 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-2.524,28 €	-2.048,87 €	3.128,86 €

#### Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
Capitale sociale versato da soci operatori fruitori	26.703,82 €	25.971,94 €	24.901,56 €

#### Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	273.776,27 €	212.638,43 €	473.509,67 €

### Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	246.188,88 €	193.579,06 €	424.688,17 €
Peso su totale valore di produzione	100,00 %	100,00 %	100,00 %

### Capacità di diversificare i committenti

#### Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	269.499,57 €	269.499,57 €
Contributi e offerte	4.278,70 €	0,00 €	4.278,70 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	4.278,70 €	1,56 %
Incidenza fonti private	269.499,57 €	98,44 %

#### Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi: nessuna iniziativa

#### Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Sostenere la continuità della Cooperativa.

Sito Web e materiale cartaceo per destinazione cinque x mille.

#### Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Così come nel 2020 anche nel corso del 2021 si è evidenziata una considerevole riduzione delle entrate a causa dell'emergenza Covid, al quale si è aggiunto un aumento dei costi per le sanificazioni e l'acquisto di dispositivi di protezione individuale.

## **8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Non ci sono contenziosi/controversie in corso.

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Riunione mensile del consiglio di amministrazione composta da n. 9 membri

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Gestione ordinaria della cooperativa relativamente al bar ed all'organizzazione di soggiorni e tour a favore dei nostri Soci.

### **La Cooperativa/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?**

No

### **La Cooperativa/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?**

No

### **La Cooperativa/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?**

No

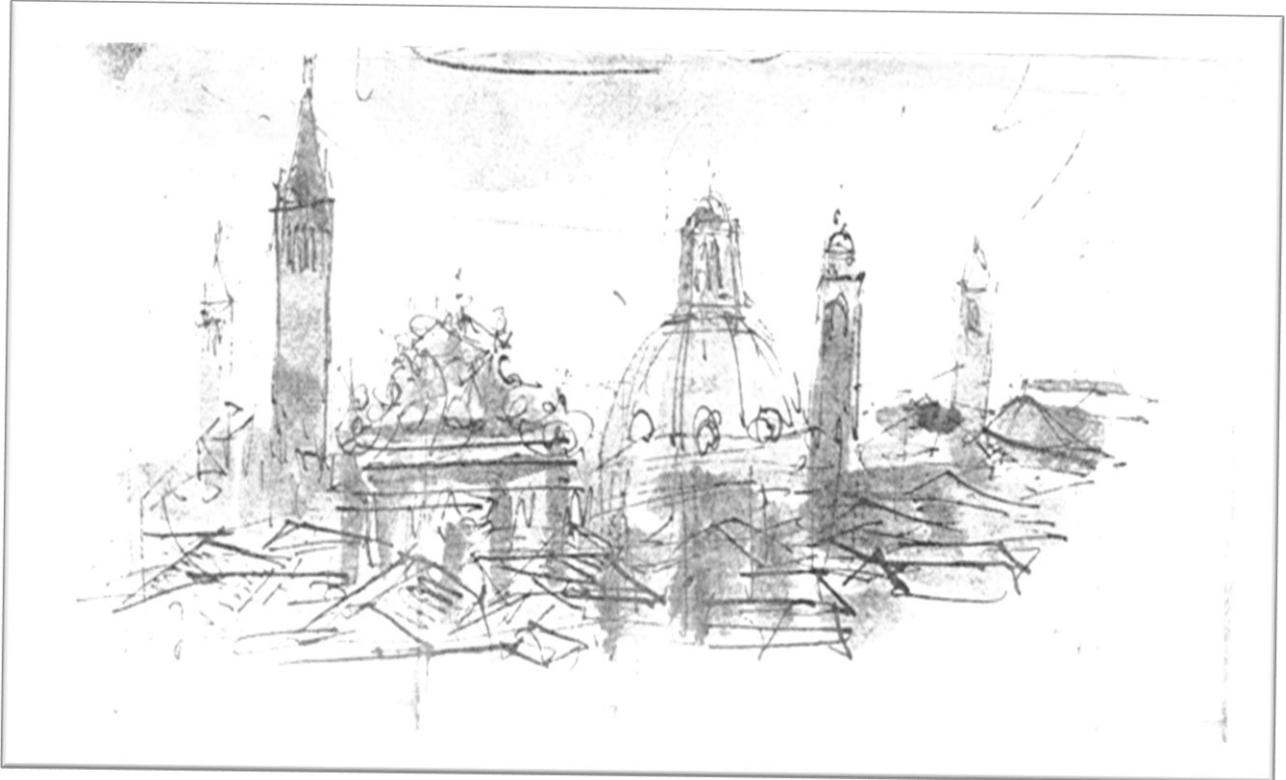
## **9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)**

### **Relazione organo di controllo**

L'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).





I piccoli son fieri,  
ma posti uno l'altro sorpassano il gigante  
Don Piero Perego

***I piccoli sono piccoli,  
ma posti uno sull'altro  
sorpasano il gigante.***

**( Don Piero Perego )**