

CURRICULUM VITAE



Informazioni personali

Cognome Nome	ASCANI LAURA
Indirizzo	*****
Telefono	*****
E-mail	*****
Posta elettronica certificata (PEC)	*****
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	16/08/1982

Esperienza professionale

Date (da -a)	01/01/2016 →
Tipo di attività o settore	Consulenza contabile e fiscale: ditte individuali in contabilità semplificata; contribuenti minimi e forfettari. Registrazione fatture attive e passive, liquidazione Iva periodica; Comunicazione liquidazioni periodiche Iva; Spesometro; Dichiarazione IVA; elaborazione Modello Unico PF e IRAP. Fatturazione Elettronica su piattaforma Infocamere. Compilazione e gestione su piattaforma CAF modelli 730. Conteggi IMU e TASI.
Date (da - a)	23/04/2016 – 31/05/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Gruppo di Azione Locale Ernici Simbruini Via Circ.ne Lago di Cerano snc, 03010 Torre Cajetani (FR)
Tipo di attività o settore	Associazione senza scopo di lucro tra partners pubblici e privati (PSR 2014-2020) e soggetto attuatore del Piano di Sviluppo Locale (PSL) disponendo di contributi pubblici (Stato, Regione e Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) con lo scopo di favorire lo sviluppo locale nell'ambito dei Comuni il cui territorio è incluso nell'area di intervento del PSL stesso.

Tipo di impiego	Attività di gestione amministrativa e di supporto nell'ambito della Misura 19 "Sostegno allo sviluppo Locale Leader" sottomisura 19.1 "Sostegno preparatorio" Programmazione Leader 2014/2020. Tale attività è consistita nella partecipazione alle attività propedeutiche alla elaborazione del PSL 2014/2020 del GAL Ernici Simbruini sulla base delle indicazioni di cui al Bando Misura 19 Regione Lazio DGR n.770 del 29/12/2015, nonché nella partecipazione agli incontri promossi dal GAL sul territorio di riferimento.
Date (da - a)	01/04/2012 → 30/09/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libero Professionista con Partita Iva
Tipo di attività o settore	Studio Commerciale
Tipo di impiego	Consulenza contabile e fiscale, con particolare riguardo alla tenuta di contabilità semplificata, regime dei minimi e forfettari; controllo e registrazioni iva; liquidazioni/dichiarazioni IVA; redazione di Unico PF, mod. 770; disbrigo problematiche pratiche INPS e Agenzia delle Entrate. Compilazione e gestione su piattaforma CAF modelli 730.Calcoli IMU e TASI
Date (da - a)	09/2011 → 10/2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIG.net società cooperativa Via Montelena Nuova, 36, 03011 Alatri (FR)
Tipo di attività o settore	Società di servizi informatici, attiva dal 2000, operante nel mercato dell'informatica e dei servizi, specializzata in Hardware, software e Internet.
Tipo di impiego	Libero Professionista con Partita IVA: gestione della contabilità generale arrivando fino alle scritture per la predisposizione del bilancio, fatturazione attiva, registrazione fatture passive, prima nota, elaborazione e invio F24 tramite home banking, liquidazioni mensili IVA e adempimenti INPS. Aggiornamento dello scadenziario attivo, verifica regolarità degli incassi, sollecito dei pagamenti scaduti e gestione banche.
Date (da - a)	01/02/2011 → 31/12/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Gruppo di Azione Locale Ernici Simbruini Via Circ.ne Lago di Cerano snc, 03010 Torre Cajetani (FR)
Tipo di attività o settore	Associazione senza scopo di lucro tra partners pubblici e privati (come previsto dall'Asse IV del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio – PSR 2007-2013) e soggetto attuatore del Piano di Sviluppo Locale (PSL) disponendo di contributi pubblici (Stato, Regione e Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) con lo scopo di favorire lo sviluppo locale nell'ambito dei Comuni il cui territorio è incluso nell'area di intervento del PSL stesso.

Tipo di impiego	<p>Responsabile amministrativo e finanziario (RAF): funzioni di gestione tecnica ed operativa inerenti all'attuazione dei programmi, piani e progetti esecutivi approvati dal Consiglio di Amministrazione nonché responsabile del monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico e finanziario dei progetti, in dettaglio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predisposizione atti amministrativi e contabili da sottoporre ad approvazione del Consiglio di Amministrazione e conservazione della relativa documentazione; - rendicontazione delle spese sostenute Mis.431; - predisposizione atti per la convocazione del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea dei Soci e verbalizzazione delle riunioni; - gestione dei rapporti con l'istituto di credito, gestione dei conti correnti (emissioni di reversali/mandati di pagamenti); - emissione degli elenchi di liquidazione congiuntamente al Presidente; - gestione e coordinamento dei rapporti con i consulenti del GAL (amministrativi, fiscali e del lavoro); - Responsabile del Procedimento per l'esperimento di procedure di appalto di servizi e forniture; - gestione giuridico-economica della struttura operativa dell'Associazione GAL e dei rapporti di collaborazione (elaborazione contratti e monitoraggio degli stessi); - predisposizione di report, previsioni di spese, rimodulazioni finanziarie Mis. 431 PSR 2007/2013; - ogni altra funzione attinente al ruolo di funzionario responsabile dell'area amministrativa e finanziaria.
Date (da - a)	04/2010 →09/2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Associato Capocchetta – Basile – Lulani Via Firenze n. 71, 03100 Frosinone
Tipo di attività o settore	Studio commerciale

Nell'ambito del medesimo contratto **in data 28/12/2012 e fino al 31/12/2015** è stata sottoscritta un'estensione dello stesso per l'affidamento di un incarico per la redazione del **Progetto di Cooperazione Interterritoriale "Lazio di qualità oltre Roma" Misura 421 PSL 2007/2013**. Il progetto, redatto in attuazione della misura "cooperazione" prevista dai programmi di sviluppo rurale, ha coinvolto 5 GAL operanti nel territorio della Regione Lazio (GAL Tuscia Romana, Gal Versante Laziale del PNA, Gal Castelli Romani, Gal Etrusco Cimino, Gal Ernici Simbruini), ha avuto come obiettivo la promozione ed l'attuazione di azioni comuni relativamente al Turismo rurale di qualità e alla valorizzazione e vendita di un ricco paniere dei prodotti agroalimentari tipici e di qualità.

Tipo di impiego	Collaboratore: Gestione della documentazione contabile generale, fiscale e tributaria. Conoscenza dei regimi di contabilità semplificata, contabilità ordinaria e contribuenti minimi. Redazione bilanci di società di capitali. Predisposizione delle relazioni trimestrali del collegio sindacale. Elaborazione modelli 730, Unico e 770. Predisposizione di istanze di autotutela.
Date (da - a)	10/2009 → 03/2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Onesti e Associati, dottori commercialisti e consulenti d'azienda Via Filippo Civinini n. 79, 00197 Roma
Tipo di attività o settore	Consulenza aziendale
Tipo di impiego	Collaboratore: Analisi di bilancio, predisposizione di Business Plan, operazioni di gestione straordinaria
Date (da - a)	07/2008 → 07/2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dottore commercialista e Revisore contabile Falcone Fabrizio P.le della Libertà 8, Alatri (Fr)
Tipo di attività o settore	Studio commerciale
Tipo di impiego	Praticante: Gestione della documentazione contabile generale, fiscale e tributaria. Conoscenza dei regimi di contabilità semplificata, contabilità ordinaria e contribuenti minimi. Elaborazione modelli 730, Unico e 770.
Date (da - a)	06/2007 → 06/2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dottore Commercialista e Revisore contabile Bracaglia Morante Arcangelo Via Belvedere n. 7, Frosinone
Tipo impiego	Studio Commerciale

Tipo di impiego	Praticante: Gestione della documentazione contabile generale, fiscale e tributaria. Conoscenza dei regimi di contabilità semplificata. Elaborazione modelli 730.
Istruzione, formazione e titoli professionali	
Data	27/02/2014
Titolo	Seminario "L'innovazione nella strategie di sviluppo locale Leader: proposte per la programmazione 2014/2020) INEA -Roma
Data	28/10/2013
Titolo	Giornata di formazione per i GAL del Lazio con riferimento al "Sistema nazionale di monitoraggio dell'approccio Leader" – Rete Rurale Nazionale/INEA - Roma
Data	06/07/2011 e 21/03/2012
Titolo	Giornata di formazione "Utilizzo SIAN per Asse IV Leader" – AGEA OP - Roma
Data	15-16-17 Ottobre 2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE (S.S.A.I.) Via Veientana n. 386 Roma
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	CORSO BASE PER REVISORI ENTI LOCALI Discipline economiche-contabili, programmazione e controllo degli Enti locali e adempimenti del revisore degli enti locali
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza e superamento con profitto del Corso base per Revisori Enti Locali
Data	07/2012
Titolo	Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili al n. 166997 G.U. 4° serie speciale n. 56 del 20 luglio 2012 ai sensi dell'art. 5 del D.lgs del 23 gennaio 2006 n. 28.
Data	03/2012 - 04/2016
Titolo	Iscrizione Albo Professionale di Frosinone sez. A Commercialisti al n. 460 /A deliberata dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Frosinone nella seduta del 27/03/2012.

Data	13/09/2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista conseguito presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".
Date (da - a)	02/2010 → 12/2010
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SCUOLA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER PRATICANTI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI "ALDO SANCHINI" Via Enrico Petrella n.4 00198 Roma
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Diritto societario, Elementi di diritto processuale civile, Elementi di diritto e procedura penale, Elementi di diritto processuale tributario, Elementi di diritto penale tributario, Fiscalità delle persone fisiche e delle imprese
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza con merito
Date (da - a)	05/2009 → 06/2010
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	EDISON SCHOOL DI FROSINONE Via Aldo Moro n. 58 Frosinone
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di lingua inglese
Qualifica conseguita	Certificazione Trinity College London Livello V°
Livello nella classificazione nazionale internazionale(se pertinente)	Certificazione Trinity College London
Date (da - a)	05/2006 – 03/2009
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Roma "Tor Vergata" Facoltà di Economia
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Diritto Fallimentare, Diritto Societario, Analisi finanziaria, Revisione Aziendale, Fusioni e Acquisizioni.
Qualifica conseguita	Laurea Specialistica in Economia e Management curriculum Economia, Professione e Consulenza con votazione 110 e lode
Livello nella classificazione nazionale internazionale(se pertinente)	Laurea Specialistica
Date (da - a)	09/2007- 06/2008
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Scuola di form@zione Via America Latina 302/304 Frosinone
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso preparazione Patente Europea
Qualifica conseguita	Patente Europea
Livello nella classificazione nazionale internazionale(se pertinente)	ECDL (<i>European Computer Driving Licence</i>)

Date (da – a) 09/2001 – 04/2006
 Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Roma "Tor Vergata" Facoltà di Economia
 Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio Economia Aziendale, Economia Politica, Matematica, Diritto Commerciale
 Qualifica conseguita Laurea di I ° Livello in Economia e Management
 Livello nella classificazione nazionale internazionale(se pertinente) Laurea Triennale

Date (da – a) 09/1997 – 07/2001
 Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione Istituto Magistrale Statale " L. Pietrobono" Alatri (Fr)
 Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio Lingua Inglese – Lingua Francese – Lingua Tedesca
 Qualifica conseguita Diploma di licenza linguistica C.M. 27
 Livello nella classificazione nazionale internazionale(se pertinente) Diploma di scuola secondaria superiore

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiana**

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo ()*

Lingua Inglese

Lingua Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente Autonomo	B2	Utente Autonomo	B1	Utente Autonomo	B1	Utente Autonomo	B1	Utente Autonomo
B1	Utente Autonomo	B2	Utente Autonomo	B2	Utente Autonomo	B2	Utente Autonomo	B2	Utente Autonomo

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in gruppo maturata da esperienze universitarie. Capacità di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento.

Capacità e competenze organizzative

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress e di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità; capacità acquisite tramite le esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Capacità e competenze informatiche	<p>Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office.</p> <p>Buona conoscenza di Internet e Posta Elettronica.</p> <p>Conoscenza dei programmi di contabilità aziendale DATEV KOINOS, MEXAL – Passepartout e MAGIX Apogeo srl gruppo Zucchetti.</p>
Aree tematiche di interesse	<p>Iscrizioni e abbonamenti a molteplici Newsletters aventi ad oggetto le seguenti aree tematiche di interesse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - contabilità aziendale; - fiscalità nazionale
Hobbies e tempo libero	<p>Lettura, passeggiata</p>
Patente	<p>Automobilistica (Patente B) – automunita</p>

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.lgs. 196/2003 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del **GDPR (Regolamento UE 2016/679)**.

F.to
Laura Ascani