

الجمعية التعاونية متعددة الأغراض
بالغزالية
تحت إشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
رقم التسجيل : ٢٨١

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

الخطوة الأولى التأسيسية



الجمعية التعاونية متعددة الأغراض
بالغزالة
تحت إشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
رقم التسجيل : ٢٨١

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

الخطة الإستراتيجية

جمعية الغزالة التعاونية متعددة الأغراض

يغلب على الأعمال الخيرية ضعف التخطيط مما يسهم في إضاعة كثير من الجهود وقلة ثمار العمل وجعل كثير من البرامج تنفذ لمجرد التنفيذ فقط لتكون أرقاماً .

لذا فإن أي عمل يكتب له النجاح بإذن الله - لا بد من خطة ودراسة توضح أهدافه ومقاصده لأن أهم نجاح الأعمال التخطيط المسبق لها .

ولعل من أهداف وضع خطة ودراسة توضح إستراتيجية مقترحة للجمعية الخيرية بمدينة الروضة وأن تكون خطوة أولى في السعي لتطوير هذا العمل وتقوية أسسه ، والتخطيط هو من أهم مقومات النجاح .

وقد روعي في هذه الخطة الشمول لكل مهام الجمعية وكذلك الاستيعاب لكل الأعمال حسب توسع الجمعية لذلك تم وضع أهداف إستراتيجية تبدأ الجمعية بتحويلها لأهداف مرحلية ، ولا بد من الاهتمام بكل هدف إستراتيجي حتى يمكن أن نحقق الشمولية المطلوبة .

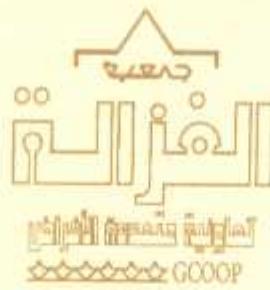
الهدف الإستراتيجي الأول :

رفع مستوى الكفاءة الإدارية :

١/ تطوير الهيكل التنظيمي الإداري ليشمل كافة التفاصيل المتعلقة بمهام واختصاصات وصلاحيات الإدارة والأقسام .

٢/ عمل الأنظمة والإجراءات واللوائح وتشمل :

- الأنظمة الإدارية العامة وإجراءاتها مثل (نظام الموظفين والعلاوات والإجازات)
- النظام المالي ... ويشترط أن يوافق احتياجات الجمعية وأن يظهر المركز المالي والبيانات المالية بشكل دقيق وشمال أولاً بأول .
- ٣/ توضيح العلاقة بالقسم النسائي وبما يضمن التنسيق والتكامل وتحقيق الأهداف العامة للجمعية .



الجمعية التعاونية متعددة الأغراض
بالغزالية
تحت إشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
رقم التسجيل : ٢٨١

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

- ٤ / إيجاد سلم توظيف يدعم الأداء الجيد ويؤدي إلى الاستقرار الوظيفي.
- ٥ / تأسيس مفهوم إدارة الأداء في الجمعية
- خطط سنوية مكتوبة للجمعية (الإدارات والأقسام والفروع)
- الموازنات التقديرية
- أنظمة قياس ومتابعة الأداء في الجمعية للإدارات والأقسام والأفراد .
- ٦ / حوسبة الأعمال
- وضع خطة من ثلاث سنوات لحوسبة العمليات الرئيسية في الجمعية خاصة الأعمال الإدارية والمالية .

الهدف الإستراتيجي الثاني :

- الارتقاء بالنواحي التدريبية : والعملية التدريبية في الجمعية تركز على ركائز أساسية وهي
- الحاجة للتدريب
 - رغبة الجمعية في تطوير أداء موظفيها
 - أمتدرب نفسه أو الموظف
 - المدرب الذي يقدم المادة التدريبية المطلوبة
 - المشرف على عمليات التدريب بالجمعية
- والارتقاء بكل ركيزة من هذه الركائز يكون بما يلي :
- ١ / حصر ودراسة أعداد الموظفين وتنوعهم الإدراكي
 - ٢ / دراسة الأهم الجب التدريبية ومدى صلاحيتها للموظف والجمعية
 - ٣ / تطوير أساليب إدارة الأعمال الحالية بالجمعية
 - ٤ / دراسة آثار هذه الأساليب على مستوى العملية الوظيفية بالجمعية
 - ٥ / إعطاء المدرب تصوراً واضحاً عن أفضل الطرق التدريبية التي يحتاجها موظف الجمعية
 - ٦ / تزويد الموظفين بالمهارات اللازمة للعملية الوظيفية
 - ٧ / مراعاة الجانب التعاملي أو ما يسمى بالعلاقات الإنسانية في العملية التدريبية .
 - ٨ / ملاحظة المشكلات الأكثر انتشاراً في الجمعيات الخيرية (عمل مقارنة بين عدد من الموظفين)



الرقم:

التاريخ:

المشروعات:

٩/ تبادل الخبرات بين الموظفين والجمعية والفروع بما يعود بالنفع على مسيرة العمل بالجمعية

١٠/ بث روح العمل والتشجيع للعطاء وعلاج الرتابة الموجودة .

١١/ اكتساب المهارة المطلوبة في إدارة العمل المخصص بالجمعية

١٢/ دراسات ميدانية لواقع الموظفين بالجمعيات الخيرية المجاورة ولذلك لغرض عمل

المقارنات التي تفيد في نشر روح الوعي الوظيفي بين الجمعيات الخيرية .

١٣/ إعداد برامج تعمل على استمرارية الموظف في عمله دون الحاجة إلى تغيير الوظيفة طمناً في زيادة مداخلته .

١٤/ وضع أساليب وطرق علاجية للملاحظات السلوكية داخل الجمعية .

١٥/ النهوض بمستوى العمل الوظيفي الناجح بالجمعية .

الهدف الاستراتيجي الثالث :

تحقيق الاستقرار المالي للجمعية :

المقصود بالاستقرار المالي هو ضمان تمويل أعمال الجمعية دون إعاقة أو تأخير للخطط والبرامج والأنشطة ويشمل ذلك حسن إدارة أموال التبرعات وتنميتها بطرق متنوعة تتناسب مع توسع الجمعية .

إن أهم استراتيجيات العمل التي ينبغي التركيز عليها تحقيقاً لهذا الاستقرار وتشمل :-

١/ تحقيق دخل ثابت يغطي الحاجات الأساسية (الحد الأدنى للتشغيل) وذلك من خلال :

أ/ التبرعات العامة

ب/ الأوقاف

ج/ الاستثمار

د/ الاستقطاع الشهري

٢/ وضع استراتيجيات وخطط لتنمية الموارد :

إنشاء وحدة تنظيمية لوضع الاستراتيجيات والخطط السنوية ومتابعة تنفيذها .

٣/ حسن توجيه الممتلكات (الأوقاف والاستثمارات العقارية الخاصة بالجمعية) وذلك من خلال :

أ/ دراسة الأوقاف القائمة وحسن استثمارها بالطريقة المثلى التي تحقق العائد المادي المطلوب .



الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

- ب/ البحث عن أوقاف جديدة
ت/ تسويق المشاريع الاستثمارية المستقبلية للجمعية
٤/ حسن توجيه النقد (استثمار أموال الجمعية)
العمل على توظيف جزء من السيولة النقدية لا تقل عن ٢٠% من الدخل السنوي في مشاريع ذات مردودات قصيرة ومتوسطة وطويلة الأجل ، ويتم ذلك عن طريق :
أ/ العمل على زيادة عائدات الاستثمار
ب/ الاستفادة من الكفاءات الاستثمارية والعمل على جذبها عن طريق لجنة مخصصة بالجمعية
ت/ التوسع في عمليات الاستثمار.

الهدف الاستراتيجي الرابع :

- تعزيز دور العلاقات العامة والإعلام :
يهدف العمل على إبراز صورة وإنجازات الجمعية أمام المجتمع من ناحية والحفاظ على صورة تقاعدية عن الجمعية لدى المستفيدين من ناحية أخرى ، ويتم ذلك عن طريق :
أ/ بناء شراكات وتعاون مع الجهات الحكومية والقطاعات الخاصة والجمعيات الخيرية التي يمكن التعاون معها لتحقيق أهداف وبرامج الجمعية أو البرامج المشتركة .
ب/ عقد اتفاقيات تعاون ثنائية مع الجهات الإعلامية بما في ذلك الحضور الخاص لرجال الصحافة في الصحف (الكتابة والنشر)
ت/ ربط قطاع المستفيدين (الداعمين الرئيسيين ، المتبرعين ، الجهات الرسمية ، المؤسسات الاجتماعية ، الموظفين بالجمعية لتحقيق أهداف الجمعية .
ث/ الإبداع في تطوير آليات التواصل مع جميع فئات المجتمع وحثهم على تبني أهداف الجمعية

ج/ الاستفادة من التقنية الحديثة في نشر وتسويق مشاريع الجمعية

ح/ العمل على إيجاد شبكة داخلية بين أقسام الجمعية

خ/ إيجاد موقع على شبكة الإنترنت بدعم الآتي

- انتشار الجمعية وإبراز إنجازاتها
- تواصل الجمعية مع جميع أفراد المجتمع
- دعم الحالات التدريبية وأساليب التدريب الحديثة



الجمعية التعاونية متعددة الأغراض
بالغزالة
تحت إشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
رقم التسجيل : ٢٨١

الرقم:
التاريخ:
المشروعات:

- هـ/ التواصل الفعال والتنسيق مع القسم النسائي وفروع الجمعية ومكاتبها .
الهدف الاستراتيجي الخامس :

تنمية الموارد البشرية وتمكين العاملين :

١/ الوظائف القيادية التنفيذية

- المدير العام

- مديرو الإدارات

- إيجاد قيادات مؤهلة ومتميزة وفق الوصف الوظيفي.