

Nr. inreg. 37/23.09.2022

Către: **Toți operatorii economici interesați**

INVITAȚIE DE PARTICIPARE
privind achiziția de servicii de organizare seminarii
în cadrul proiectului " CERT - Competenta, Experienta, Relevanta, Tenacitate",
POCU /991/1/3/154897

Cod CPV 79951000-5 Servicii de organizare de seminarii,
Cod CPV 80522000-9 Seminare de formare

Asociația Centrul de Resurse și Formare în Profesiuni Sociale (CRFPS) Pro Vocație cu sediul în București, sector 1, str. Dornei, nr 53, cod fiscal 14473033 organizează în conformitate cu prevederile art. 4.1 din OMFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, achiziția directă de organizare evenimente în cadrul proiectului " CERT - Competenta, Experienta, Relevanta, Tenacitate", POCU /991/1/3/154897 .

Achiziția directă care formează obiectul prezentei proceduri este necesară în vederea realizării activităților de care asociația este responsabilă în cadrul proiectului POCU /991/1/3/154897 "CERT - Competenta, Experienta, Relevanta, Tenacitate", cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, respectiv pentru implementarea subactivităților SA2.2 Organizarea și implementarea campaniilor de informare și promovare în vederea identificării tinerilor NEETs, SA3.2 Organizarea și derularea de programe de formare altele decât cursurile de formare autorizate conform OG 129/2000, SA5.1. Furnizarea de servicii specializate pentru stimularea ocupării.

Modalitatea de dobândire este achiziția serviciilor. Durata de desfășurare a seminarelor este până în luna decembrie 2023.

Valabilitatea ofertelor: va fi 60 zile de la data depunerii ofertelor de pret. Se vor încheia contracte de prestări servicii cu ofertanții declarați castigatori .

Valoarea totală estimată a achiziției este de 28.571.48 lei fara TVA, din care:

- **Lotul 1-** reprezentand servicii de inchiriere spatiu pentru organizarea unui nr.de 4 sesiuni curs "comunicare in limba engleza" cu o valoare totala estimata de 8.403,36 lei fara TVA
- **Lotul 2-** reprezentand servicii de organizarea unui nr. de 4 seminarii/masa rotunda cu o valoare totala estimata de 5.042,00 lei fara TVA
- **Lotul 3-** reprezentand servicii de organizarea unui nr. de 12 seminarii informare GT cu o valoare totala estimata de 10.084,08 lei fara TVA
- **Lotul 4-** reprezentand servicii de organizarea unui nr. de 6 seminarii/jobb-club cu o valoare totala estimata de 5.042,04 lei fara TVA

Specificatii tehnice

Lotul 1 - Servicii de inchiriere spatiu pentru organizare sesiuni curs "comunicare in limba engleza"- pachet de servicii de organizare cursuri de "Comunicare in limba engleza" în



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

cadrul proiectului in oricare din judetele Alba, Brasov, Covasna, Harghita, Mures, Sibiu in functie de configuratia grupului tinta. Pentru organizarea acestor cursuri, sunt necesare urmatoarele servicii:

- a) Inchirierea unei sali cu o capacitate adecvata pentru un minim de 15 participanti (mobilier modular, amplasabil in functie de necesitati) pentru 4 sesiuni la nivel regional cu o durata de 6h/ sesiune pentru fiecare grupa
- b) asigurarea serviciilor coffee break pentru cele 4 sesiuni/ grupa

✓ **Sala**

- Să fie localizata în zone centrale sau zone destinate preponderent activităților de business ale orașelor stabilite, curate, cu acces la mijloacele de transport în comun și va avea un număr de locuri corespunzător numărului de persoane preconizat, pentru fiecare tip de eveniment.
- Să fie separată prin pereți despărțitori de alte încăperi ale unității, astfel încât participanții la eveniment să nu fie deranjați de activități desfășurate în apropierea sălii de evenimente (nu se accepta organizarea conferinței in locatii de servire a meselor, de tip restaurant, bar etc).
- Să nu aibă elemente arhitecturale ce ar putea împiedica vizibilitatea persoanelor aflate în sală.
- Să aibă lumină naturală, dar cu posibilitatea de proiecție în condiții bune si dotare cu instalație de climatizare;
- Să fie dotată cu videoproiector, ecran de proiecție, laptop, flip-chart ;
- Să fie dotată cu instalație sonorizare,
- Să aibă conexiune wireless la Internet - acces gratuit la internet; acces la prize, prelungitor
- Va exista un spatiu special destinat înregistrării participanților, distribuirii de materiale, grup sanitar în apropiere.
- La locul de desfășurare a evenimentelor să se permită postarea de afișe și de roll-up-uri care conțin informatii despre proiect pentru a asigura vizibilitateaproiectelor finanțate prin POCU.

✓ **Servicii coffee break**

Serviciile vor fi prestate intr-un loc amenajat special si contine cafea si ceai (cel putin 1 portie/pers), zahar si indulcitor, apa plata/carbogazoasa (cel putin 0.5 l /pers).

Lotul 2- Servicii de organizare seminarii/masa rotunda- pachet de servicii de organizare seminarii/ masa rotunda în cadrul proiectului în oricare din judetele Alba, Brasov, Covasna, Harghita, Mures, Sibiu in functie de configuratia grupului tinta.

Pentru organizarea acestor seminarii, sunt necesare urmatoarele servicii:

- a) Inchirierea unei sali cu o capacitate adecvata pentru un minim de 100 participanti (mobilier modular, amplasabil in functie de necesitati) pentru 4 sesiuni la nivel regional cu o durata de 6h/ sesiuni
- b) asigurarea serviciilor coffee break pentru 4 sesiune

✓ **Sala :**

- ✓ Să fie localizata în zone centrale sau zone destinate preponderent activităților de business ale orașelor stabilite, curate, cu acces la mijloacele de transport în comun și va

avea un număr de locuri corespunzător numărului de persoane preconizat, pentru fiecare tip de eveniment.

- ✓ Să fie separată prin pereți despărțitori de alte încăperi ale unității, astfel încât participanții la eveniment să nu fie deranjați de activități desfășurate în apropierea sălii de evenimente (nu se accepta organizarea conferinței în locatii de servire a meselor, de tip restaurant, bar etc).
- ✓ Să nu aibă elemente arhitecturale ce ar putea împiedica vizibilitatea persoanelor aflate în sală.
- ✓ Să aibă lumină naturală, dar cu posibilitatea de proiecție în condiții bune și dotare cu instalație de climatizare;
- ✓ Să fie dotată cu videoproiector, ecran de proiecție, laptop, flip-chart ;
- ✓ Să fie dotată cu instalație sonorizare
- ✓ Să aibă conexiune wireless la Internet - acces gratuit la internet; acces la prize, prelungitor
- ✓ Va exista un spațiu special destinat înregistrării participanților, distribuirii de materiale, grup sanitar în apropiere.
- ✓ La locul de desfășurare a evenimentelor să se permită postarea de afișe și de roll-up-uri care conțin informații despre proiect pentru a asigura vizibilitatea proiectelor finanțate prin POCU.
- ✓ **Servicii coffee break**
Serviciile vor fi prestate într-un loc amenajat special și conține cafea și ceai (cel puțin 1 porție/pers), zahăr și îndulcitor, apă plată/carbogazoasă (cel puțin 0.5 l/pers).

Lotul 3- Servicii de organizare seminarii informare GT- pachet de servicii de organizare sesiuni de informare a grupului țintă în oricare din județele Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș, Sibiu

Pentru organizarea acestor sesiuni, sunt necesare următoarele servicii:

- a) Inchirierea unei săli cu o capacitate adecvată pentru un minim de 20 participanți (mobili modular, amplasabil în funcție de necesități) pentru 12 sesiuni la nivel regional cu o durată de 4h/ sesiuni
- b) asigurarea serviciilor coffee break pentru cele 12 sesiuni.

- ✓ **Sala :**
- ✓ Să fie localizată în zone centrale sau zone destinate preponderent activităților de business ale orașelor stabilite, curate, cu acces la mijloacele de transport în comun și va avea un număr de locuri corespunzător numărului de persoane preconizat, pentru fiecare tip de eveniment.
- ✓ Să fie separată prin pereți despărțitori de alte încăperi ale unității, astfel încât participanții la eveniment să nu fie deranjați de activități desfășurate în apropierea sălii de evenimente (nu se accepta organizarea conferinței în locatii de servire a meselor, de tip restaurant, bar etc).
- ✓ Să nu aibă elemente arhitecturale ce ar putea împiedica vizibilitatea persoanelor aflate în sală.
- ✓ Să aibă lumină naturală, dar cu posibilitatea de proiecție în condiții bune și dotare cu instalație de climatizare;
- ✓ Să fie dotată cu videoproiector, ecran de proiecție, laptop, flip-chart ;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- ✓ Să fie dotată cu instalație sonorizare
- ✓ Să aibă conexiune wireless la Internet - acces gratuit la internet; acces la prize, prelungitor
- ✓ Va exista un spatiu special destinat înregistrării participanților, distribuirii de materiale, grup sanitar în apropiere.
- ✓ La locul de desfășurare a evenimentelor să se permită postarea de afișe și de roll-up-uri care conțin informații despre proiect pentru a asigura vizibilitatea proiectelor finanțate prin POCU.
- ✓ **Servicii coffee break**
Serviciile vor fi prestate într-un loc amenajat special și conține cafea și ceai (cel puțin 1 porție/pers), zahăr și îndulcitor, apă plată/carbogazoasă (cel puțin 0.5 l /pers).

Lotul 4- Servicii de organizare seminarii/job-club – pachet de servicii de organizare seminarii în oricare din județele Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș, Sibiu în funcție de configurația grupului țintă. Pentru organizarea acestor sesiuni, sunt necesare următoarele servicii:

a) Închirierea unei săli cu o capacitate adecvată pentru un minim de 50 participanți (mobilier modular, amplasabil în funcție de necesități) pentru 6 sesiuni la nivel regional cu o durată de 6h/ sesiuni

b) asigurarea serviciilor coffee break pentru 6 sesiuni

- ✓ **Sala :**
- ✓ Să fie localizate în zone centrale sau zone destinate preponderent activităților de business ale orașelor stabilite, curate, cu acces la mijloacele de transport în comun și va avea un număr de locuri corespunzător numărului de persoane preconizat, pentru fiecare tip de eveniment.
- ✓ Să fie separată prin pereți despărțitori de alte încăperi ale unității, astfel încât participanții la eveniment să nu fie deranjați de activități desfășurate în apropierea sălii de evenimente (nu se accepta organizarea conferinței în locații de servire a meselor, de tip restaurant, bar etc).
- ✓ Să nu aibă elemente arhitecturale ce ar putea împiedica vizibilitatea persoanelor aflate în sală.
- ✓ Să aibă lumină naturală, dar cu posibilitatea de proiecție în condiții bune și dotare cu instalație de climatizare;
- ✓ Să fie dotată cu videoproiector, ecran de proiecție, laptop, flip-chart ;
- ✓ Să fie dotată cu instalație sonorizare
- ✓ Să aibă conexiune wireless la Internet - acces gratuit la internet; acces la prize, prelungitor
- ✓ Va exista un spatiu special destinat înregistrării participanților, distribuirii de materiale, grup sanitar în apropiere.
- ✓ La locul de desfășurare a evenimentelor să se permită postarea de afișe și de roll-up-uri care conțin informații despre proiect pentru a asigura vizibilitatea proiectelor finanțate prin POCU.
- ✓ **Servicii coffee break**
Serviciile vor fi prestate într-un loc amenajat special și conține cafea și ceai (cel puțin 1 porție/pers), zahăr și îndulcitor, apă plată/carbogazoasă (cel puțin 0.5 l /pers).

Oferta depusa de catre operatorul economic trebuie sa cuprinda atat propunerea tehnica cat si propunerea financiara. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului si trebuie sa fie semnata pe propria raspundere de catre ofertant sau de catre persoana legal imputernicita de catre acesta.

Criteriul de atribuire: Se aplica criteriul de atribuire **pretul cel mai scazut**.

Plata serviciilor se va face in termen de 60 zile de la data primirii facturii si receptia serviciilor.

Modul de prezentare a ofertei: Oferta va fi semnată și ștampilată de reprezentantul legal al ofertantului sau de catre persoana legal imputernicita de catre acesta .

Oferta va conține : propunerea financiară și cea tehnică.



Data limită și locul pentru depunerea ofertelor: 30.09.2022, ora:12,00 ofertele de pret vor fi transmise pe urmatoarele adrese de email a Asociației Centrul de Resurse și Formare în Profesii Sociale (CRFPS) Pro Vocație : office@provocatie.ro, respectiv achizitii@provocatie.ro.

Operatorii economici interesati pot solicita clarificari cu privire la documentatia de atribuire pana la data de 27.09.2022, ora 12:00, la adresa de email: achizitii@provocatie.ro si office@provocatie.ro .

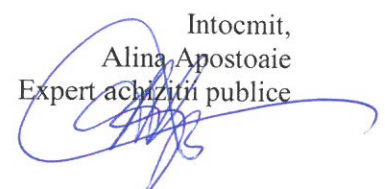
Solicitarile de clarificari depuse dupa termenul mentionat mai sus nu vor fi luate in considerare.

Criteriul de atribuire: Se aplica criteriul de atribuire **pretul cel mai scazut**.

Persoana de contact: Alina Apostoaie, E-mail: achizitii@provocatie.ro, Telefon: 0723.665.145.



Președinte
Georgeta JURCAN
ASOCIAȚIA CENTRUL DE RESURSE ȘI FORMARE ÎN PROFESII SOCIALE * PRO VOCATIE



Intocmit,
Alina Apostoaie
Expert achizitii publice