Standaardformulier publicatieplicht
Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Kehilat Ahavat Olam & Kehilat Ahavat Chesed
Nummer Kamer van Koophandel	76347702

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	
Telefoonnummer	
E-mailadres	kehilatahavatolam@gmail.com
Website (*)	https://www.ahavatolam.nl/
RSIN (**)	860596850
Naam landelijke kerkgenootschap	N.v.t.
In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)	N.v.t.
Aantal medewerkers (*)	0 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	15 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van het kerkgenootschap
Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal leden wordt met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. 2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. 3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van 5 jaar, waarbij het bestuur een rooster van aftreden opstelt. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger. 4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). 5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7. 6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. 7. Niet tot bestuurslid benoembaar zijn personen die in dienst zijn of werkzaam zijn ten behoeve van Kehilat Ahavat Olam.

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

De gemeente (kehila) heeft tot doel dienstbaarheid aan HaShem en elkaar vorm te geven. Is gebaseerd op de Bijbelse opvatting dat alle ware gelovigen leden zijn van het lichaam waarvan Yeshua haMassiach het hoofd is. 'En Hij heeft alles onder Zijn voeten gesteld en Hem als hoofd boven al wat is, gegeven aan de gemeente die Zijn lichaam is, vervuld met Hem, Die alles in allen volmaakt.' Efeze 1: 22-23. Wil bouwen aan het Koninkrijk van HaShem, wat met de komst van Yeshua, onze Messias op aarde gevestigd zal worden. Wij geloven dat dit Koninkrijk in Israël zal zijn, met Jerusalem als hoofdstad waar de Troon van de Messias zal zijn gevestigd. Om, als Hij zijn Koninkrijk voltooid heeft, het weer over te dragen aan Hashem, waarbij wij samen met Hem zullen opgaan in de eenheid met HaShem. Dit willen we doen op de manier zoals Yeshua ons heeft opgedragen: Matt. 28:19 ''Ga dus op weg en maak alle volken mij tot Talmidim (leerlingen), door hen te dopen in de naam van de Vader en de Zoon en de Heilige Heest, en hun lerend alles wat ik u geboden heb in acht te nemen.'' (dat zijn Hashem's Mitzvot, Zijn Thora, toegelicht door de profeten, de Messias en zijn leerlingen). De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet tot doel

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De werkzaamheden van de Kehilot bestaan uit:
-Het verzorgen van samenkomsten op shabbat en de bijbelse feest- en gedenkdagen. Op dit moment zijn deze samenkomsten wekelijks in Alblasserdam en eens per twee weken in Harderwijk.
-Uitleg over de Bijbel door bijbelstudie en het aanbieden van Bar/Bat Mitsva lessen.
-Het verzorgen van pastorale ondersteuning.
-Het ondersteunen van een weeshuis in India. Doordat Hashem ons overdadig heeft gegeven zijn wij in staat dit weeshuis te ondersteunen.
Door de samenkomsten en bijbelstudie ontstaat een gemeente waarin het voor iedereen mogelijk is te leren en onderdeel te zijn van deze gemeente.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

De Kehilot ontvangt inkomsten door giften. De giften om het werk van de Keilot mogelijk te maken zijn grotendeels rechtstreeks overgemaakt naar de rekening van de Kehilot, slechts 3% betreft een fysieke donatie in de tsedakabox tijdens de samenkomsten. Vanuit Shuvu Nederlands is twee maal een gift ontvangen voor aanschaf van een camera en beamer.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

Het ontvangen geld wordt besteed aan de huur van de zaal en aanschaf van benodigde apparatuur om de samenkomsten mogelijk te maken. In verband met de beperkingen door de covid-pandemie is apparatuur aangeschaft om de samenkomsten (ook) via Facebook en Youtube te kunnen uitzenden.
Daarnaast worden de donaties besteed aan het ondersteuenen van het weeshuis in India.
Opmerking: Het weeshuis in India is door een van de leden van Kehila aangedragen in 2020 en daarom nog niet opgenomen in het beleidsplan voor 2020.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://www.ahavatolam.nl/beleidsplan/beleidsplan

Open

Beloningsbeleid
Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

Bestuursleden en vrijwilligers zetten zich vrijwillig in voor de Kehilot en ontvangen geen vergoeding in geld of natura voor hun inspanningen.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De activiteiten van de Kehilot in 2020 bestonden uit
-de wekelijkse fysieke samenkomsten tijdens shabbat en op de Bijbelse feest- en gedenkdagen. Door de pandemie zijn de fysieke samenkomsten in het voorjaar van 2020 niet mogelijk geweest en hebben we onze samenkomsten digitaal moeten organiseren. In juni 2020 zijn de fysieke samenkomsten weer opgestart. Door de situatie is ook het gezamenlijke ontmoetingsmoment na de dienst, met koffie en wat lekkers, niet doorgegaan.
-In december 2020 was de gemeente zover gegroeid dat we moesten verhuizen naar een grotere locatie. Tevens is in december het bestuur uitgebreid met twee leden en zijn we gestart met fysieke samenkomsten in Harderwijk;
- het organiseren van een wekelijkse digitale Bijbelstudie;
-het geven van pastorale zorg door bij voorbeeld het bezoeken van zieke gemeenteleden.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

N.v.t.

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten: 2020

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Begroting (***) 2021	Rekening 2020	Rekening (*) 2019
Baten			
Opbrensten uit bezittingen	€	€ 1.279	€
Bijdragen kerkleden	€ 18.625	€ 18.455	€
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ +	€ 1.000 +	€ +
Totaal baten	€ 18.625	€ 20.734	€ 0
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€	€	€
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 7.500	€ 3.767	€
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 10.000	€ 6.511	€
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€	€	€ 658
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 1.000	€ 3.641	€
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€	€	€
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 125 +	€ 109 +	€ +
Totaal lasten	€ 18.625	€ 14.028	€ 658
	+	+	+
Resultaat	€ 0	€ 6.706	€ -658

Toelichting
Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Omdat vanuit het bestuur de zaalhuur van november en december 2019 is betaald maar nog geen eigen rekening was geopend en ook geen giften waren ontvangen is begonnen met een negatief saldo in 2020.
Conform doelstelling zijn bijna wekelijks samenkomsten georganiseerd, alleen door de covid-pandemie zijn deze tijdelijk niet doorgegaan. Door de situatie is ook het gezamenlijke ontmoetingsmoment na de dienst, met koffie en wat lekkers, niet doorgegaan.
Voor 2021 wordt een voortzetting en uitbreiding van de activiteiten verwacht.
De wekelijkse samenkomsten in Alblasserdam verwachten we te kunnen voortzetten.
Op de bijbelse feest- en gedenkdagen verwachten we, bij afname van de covid beperkingen, uitgebreider te kunnen samenkomen.
De samenkomsten in Harderwijk zullen, als dit mogelijk is, frequenter worden georganiseerd.
We verwachten dat we het weeshuis in India kunnen blijven ondersteunen.
Omdat we de benodigde materialen reeds hebben aangeschaft verwachten we minder geld nodig het hebben voor het aanschaffen hiervan.

Voor al het bovenstaande belijden wij dat dit alleen mogelijk is als de Almachtige dit wil en wij leven (Jabobus 4 vers 15).

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://www.ahavatolam.nl/pdf-jaarverslag/financieel-jaarverslag-2020

Open

(*) Optioneel, niet verplicht *(***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen*